Nexus

Gestion des fiches de non-conformité

Manuel du fournisseur

V1.0

Sommaire

I. Préambule 2
II. Création d'un compte utilisateur fournisseur 3
a. Création d'un compte utilisateur sous Proconnect 3
b. Validation du compte par les administrateurs Nexus et attribution des droits 5
III. Interface utilisateur Nexus 5
a. Liste des FDNC 6
b. Consultation d'une non-conformité 7
c. Réponse à une non-conformité 7
IV. Support 8

I. Préambule

La fiche de non-conformité (FDNC) est un document formaté qui décrit une anomalie constatée par un responsable d'approvisionnement à la livraison d'un fournisseur ou lors de l'utilisation des produits livrés. Elle est rédigée par le déclarant légal directement depuis les applications Garone et Easilys (restauration), ou Epona (hébergement), et est transmise au fournisseur et à l'ensemble des acteurs CROUS/CNOUS concernés via l'application Nexus (Référentiels des achats) du CNOUS .

L'application Nexus centralise les FDNC et permet aux fournisseurs, aux déclarants légaux et aux coordonnateur porteurs juridiques des marchés (CPJM) d'échanger sur celles-ci.

Chaque fournisseur titulaire d'un marché peut créer un ou plusieurs compte(s) utilisateur(s) sur Nexus pour gérer les FDNC qui le concernent.

Ce document décrit la création du compte utilisateur fournisseur et l'interface de saisie des réponses aux FDNC par le fournisseur sous Nexus.

II. Création d'un compte utilisateur fournisseur

a. Création d'un compte utilisateur sous Proconnect

Aller sur Nexus : https://nexus.lescrous.fr

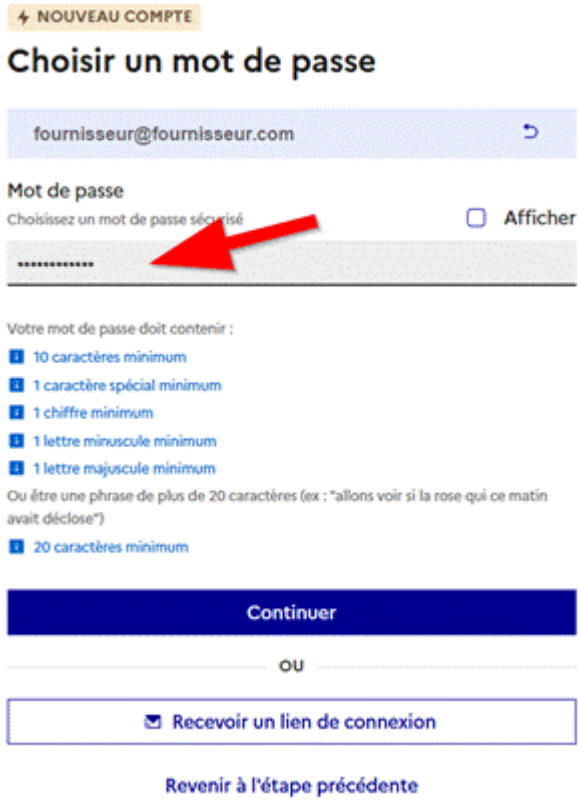
Vous serez redirigé vers la page d'authentification de **Proconnect**, le système d'autentification de l'Etat.

Saisissez votre adresse mail **nominative** et cliquez sur "Continuer" :

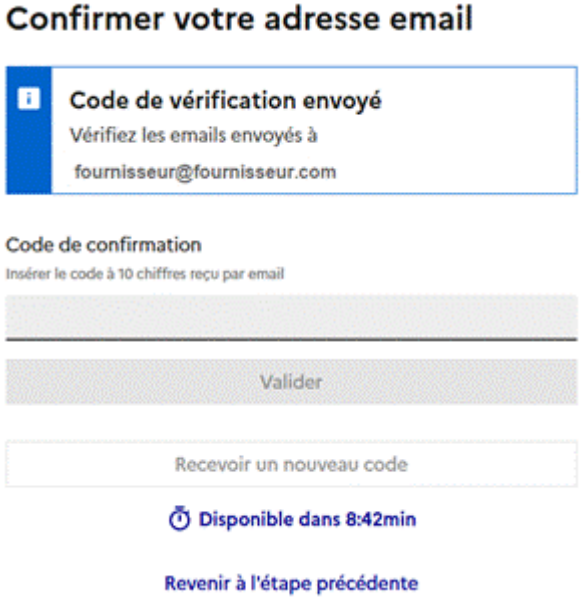


Attention : l'adresse mail doit être nominative et non générique !

- Si vous êtes déjà inscrit sur **ProConnect**, le mot de passe de connexion vous sera demandé et vous serez redirigé vers **Nexus**
- Si vous n'êtes pas déjà inscrit sur **ProConnect** :
    - Saisissez un mot de passe et cliquer sur « Continuer »:



    - Un mail vous est envoyé avec un code de confirmation à saisir:



- Après validation, le Siret de votre entreprise doit être renseigné :



- A l'issue de ces étapes vous serez redirigé vers une page **Nexus** après acceptation des autorisations demandées (Gravitee), mais il faudra attendre l'activation de votre compte sous Nexus.

b. Validation du compte par les administrateurs Nexus et attribution des droits

Votre compte Proconnect a été créé.
Votre demande d'accès a été envoyée aux administrateurs de Nexus.
Ces derniers vont activer votre compte et lui affecter les droits FDNC aux fournisseurs et marchés de Nexus. Un mail vous sera envoyé à l'issue de ces opérations.

Dès lors, vous pourrez vous connecter à Nexus via Proconnect :
https://nexus.lescrous.fr

III. Interface utilisateur Nexus

a. Liste des FDNC

Depuis l'écran d'accueil, cliquez sur le menu FDNC :

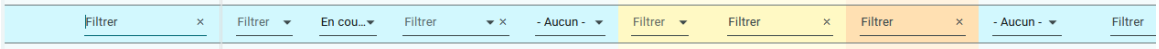


La liste des FDNC qui vous concernent s'affiche :

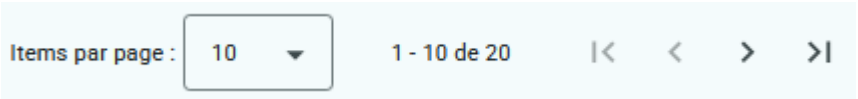


Vous pouvez :

- déplacer les colonnes à votre guise,
- trier selon une colonne,
- saisir des filtres dans la barre de filtres



- Réinitialiser les filtres de recherche en cliquant sur 
- Afficher plus ou moins de FDNC par page et aller de pages en pages :



b. Consultation d'une non-conformité

La première colonne "Actions" vous permet d'accéder aux FDNC :

Cliquer sur  vous permet d'accéder aux FDNC en attente d'une réponse de votre part.

Cliquer sur  vous permet d'accéder aux FDNC sans attente d'une réponse de votre part.

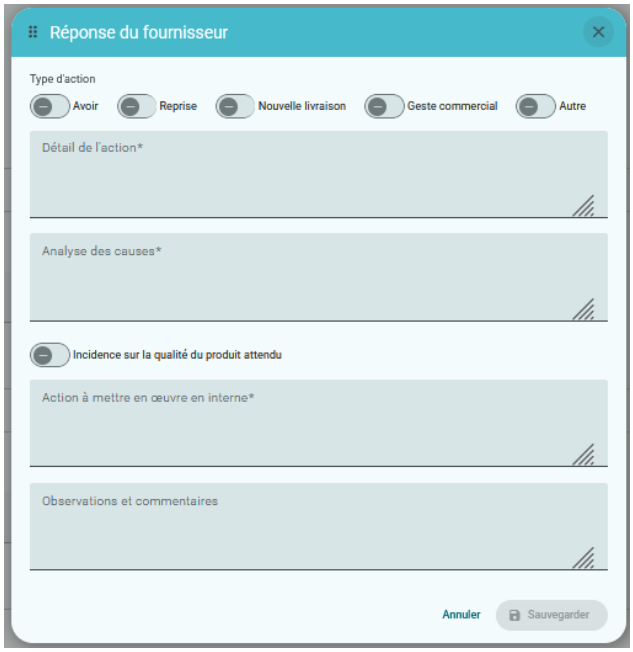
c. Réponse à une non-conformité

Cliquer sur  (FDNC en attente d'une réponse de votre part).

Prendre connaissance de la non-conformité.

Dans le dernier paragraphe “Echanges”, cliquer sur 

Saisissez les informations obligatoires (*) demandées dans le formulaire :



puis cliquez sur “Sauvegarder”.

Les différents acteurs concernés par la FDNC seront alertés par un mail.

Le déclarant légal (FDNC de gravité mineure) ou le CPJM (FDNC de gravité majeure) pourra vérifier votre action corrective :

- Si le résultat de la vérification est jugé :
  - Difficile à apprécier
  - Très satisfaisant
  - Satisfaisant/correct

  La FDNC sera clôturée.

- Si le résultat de la vérification est jugé :
  - Non satisfaisant/insuffisant
  - Mauvais

  La FDNC repassera en attente de réponse du fournisseur. Vous devrez alors saisir une nouvelle réponse.

A chaque échange, un mail sera envoyé aux différents acteurs.

L’historique des échanges sera affiché dans le dernier paragraphe “Echanges”.

IV. Support

En cas de problème technique, merci d'écrire à :

sdn-nexus@cnous.fr